

Zamawiający:

Centrum Sportu i Rekreacji WODNIK Sp. z o.o. w Krotoszynie

Ul. Mahle 4

63-700 Krotoszyn

tel./fax (62) 722 67 60

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do przetargu nieograniczonego

Nazwa zamówienia:

**„ZABEZPIECZENIE RATOWNICZE NA TERENIE KRYTEJ
PŁYWALNI PRZY UL. MAHLE 4 W KROTOSZYNIE”**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

ZATWIERDZAM:

Prezes Zarządu CSiR WODNIK Sp. z o.o. w Krotoszynie

/-/ Jacek Cierniewski

Krotoszyn, 10.04.2017 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa zamawiającego	Centrum Sportu i Rekreacji WODNIK Sp. z o.o. w Krotoszynie
Ulica	Mahle 4
Kod Miejscowość	63-700 Krotoszyn
Strona internetowa	www.csir.krotoszyn.pl
E-mail	csir@krotoszyn.pl
Tel., fax:	62 722-67-60
NIP:	6211820016

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna:
 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Ustawa (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) – zwanej dalej ustawą PZP wraz z aktami wykonawczymi
 - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.)
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu: Biuletyn Zamówień Publicznych, strona internetowa Zamawiającego, tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia stanowi: **ZABEZPIECZENIE RATOWNICZE NA TERENIE KRYTEJ PŁYWALNI PRZY UL. MAHLE 4 W KROTOSZYNIE.**
Kody CPV:
71.31.72.00-5 Usługi w zakresie bezpieczeństwa osób
92.62.00.00-3 Usługi w zakresie sportu
2. Usługi w zakresie zabezpieczenia ratowniczego muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – szczegółowy zakres obowiązków określają przepisy:
 - Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 8 września 2006 r. (Dz.U. z 2006 r., Nr 191, poz. 1410, z późn. zm.)
 - Ustawa o Sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 176 z późn. zm.)
 - Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 nr 208, poz. 1240 z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. z 2012 r., poz. 108)
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. z 2012 r., poz. 261)
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczania obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz. U. z 2012 r., poz. 286).
3. Szczegółowy zakres zadań oraz godziny pracy pływalni zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr A do niniejszej specyfikacji.

4. Usługa zabezpieczenia ratowniczego świadczona będzie w obiekcie w skład którego wchodzi:
- a) basen sportowy o długości 25 m i szerokości 12,5 m (głębokość niecki zmienia się od 1,3 do 1,8 m) z 6-cioma torami dla zawodników
 - b) basen rekreacyjny o kształcie półkola, którego głębokość zmienia się od 0 do 1 m, pow. 100,75 m²
 - c) zjeżdżalnia wodna o długości 52,5 m; dla małych dzieci zjeżdżalnia wąż o długości 5,9 m
 - d) basen narożny z dwoma stacjami masażu karku
 - e) gejzer podwodny, bicze ozdobne, 6 stacji masażu podwodnego
 - f) wodospad, grzyb wodny, fontanna Clown, armatka wodna w kształcie delfina, ława masażu powietrznego
 - g) 3 whirpoole, sauny, łaźnia parowa
5. Świadczenie usługi obejmuje m.in.:
- a. zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z pływalni, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi Rozporządzeniami
 - b. kontrola nad przestrzeganiem postanowień regulaminu obiektu pływalni, który stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy
 - c. wykonywanie wszystkich obowiązków określonych w zakresie obowiązków ratownika, który stanowi załącznik nr 3 do projektu umowy
 - d. zapewnienie świadczenia usługi przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa
 - e. udzielanie pomocy przedmedycznej, podstawowe opatrzenie ran i urazów, a w poważniejszych przypadkach wezwanie pogotowia ratunkowego
 - f. zapewnienie osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy za kontrolę i nadzór prawidłowej realizacji powierzonego zadania
 - g. zapewnienie wyposażenia obiektu w sprzęt ratunkowy oraz środki medyczne zgodne z obowiązującymi przepisami.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: od 01.05.2017 r. do 31.12.2017 r.

V. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.

VI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

VII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

VIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ (DOGRYWKI). ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA USTANOWIĆ DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

Zgodnie z art. 24aa ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

A. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy do wykluczenia wykonawcy:

Opis warunku udziału w postępowaniu:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada: zgodę Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego wydaną na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r., Nr 208, poz. 1240 z późn. zm.)

2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczenia 100.000,00 PLN.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- 1/. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. na każdej zmianie w godzinach otwarcia pływalni dysponuje lub będzie dysponował minimum 3 ratownikami o kwalifikacjach ratownika wodnego w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, posiadającymi aktualne badania lekarskie potwierdzające ich zdolność do wykonywania pracy na stanowisku, a także posiadającymi ukończony kurs Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy,
- 2/. wykonał/wykonuje w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi zrealizowane na pływalniach i kąpieliskach o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN (brutto) każda.

Podstawy do wykluczenia Wykonawcy:

Na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

UWAGA:

- Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp – w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załączone do oferty w oryginale.

B. Dokumenty, które Wykonawca winien przedłożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. /zał. nr 1a dołączony do siwz/ (dokument ten będzie stanowić załącznik nr 1a do oferty)
- 2) Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym - zgoda Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego wydana na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy o

bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r. /Dz. U. z 2011 r., Nr 208, poz. 1240 z późn. zm./ (dokument ten będzie wymagany od Wykonawcy którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza).

- 3) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia /zał. nr 2 dołączony do siwz/ - jeśli dotyczy (dokument ten będzie stanowić załącznik nr 2 do oferty)
- 4) Wykaz usług wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane /są wykonywane /zał. nr 3 dołączony do siwz/ (dokument ten będzie wymagany od Wykonawcy którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza).
- 5) Dowody określające, czy te usługi zostały wykonane/są wykonywane w sposób należyty (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonane/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy). W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dokument ten będzie wymagany od Wykonawcy którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza).
- 6) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także z zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (dokument ten będzie wymagany od Wykonawcy którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza).
- 7) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (dokument ten będzie wymagany od Wykonawcy którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza).

C. Dokumenty, które wykonawca winien przedłożyć w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp /zał. nr 1b dołączony do siwz/ (dokument ten będzie stanowić załącznik nr 1b do oferty).
- 2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (dokument ten będzie wymagany od Wykonawcy którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza).

UWAGA:

1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. IX SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty równoważne polskim dokumentom wymaganym przez Zamawiającego, określone w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126). Wykonawca zamiast dokumentu określonego w pkt. IX.C siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

D. Informacje dotyczące oświadczenia wykonawcy w zakresie spełniania warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Każdy wykonawca winien załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, o których mowa w pkt. IX.B1 i C1 siwz. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
W przypadku gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, wykonawca zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w pkt. IX.B1 i C1 siwz.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta winna zawierać oświadczenia, o których mowa w pkt. IX.B1 i C1 siwz, złożone przez każdego z Wykonawców z osobna w zakresie, w którym dany wykonawca wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

E. Informacje o oświadczeniu wykonawcy dotyczącym grup kapitałowych

1. **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (Informacja z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z załącznikiem nr 5 do siwz.**

Uwaga:

W przypadku gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z oświadczeniem składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

F. Informacje o dodatkowych dokumentach (jeśli dotyczą):

1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik: pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców.
3. W przypadku, gdy zostanie oceniona jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty o których mowa w pkt. IX.C siwz każdy z Wykonawców składa osobno.

4. W przypadku, gdy Wykonawca którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia na wezwanie Zamawiającego w odniesieniu do tych podmiotów, dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wymienione w pkt. IX.C siwz.
- 1). Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie na podst. art. 26 ust. 2 ustawy Pzp - Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
- 2) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców będzie dokonywana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych oświadczeń i dokumentów, jakich żąda Zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według zasady „spełnia / nie spełnia”.
- 3) Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, wezwie Wykonawcę, jeżeli:
- a. nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
 - b. nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) Jeżeli jest to niezbędne, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia oświadczeń lub dokumentów na podstawie art. 26 ust. 2f Pzp.
- 6) Wykonawca, który nie spełni wszystkich wymogów określonych w siwz zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego na podstawie art. 10a ustawy Pzp pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, faksem lub skan pisma e-mailem.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub skan pisma e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą fax-u lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli forma pisemna dotrze do zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
5. Zamawiający nie udziela ustnych ani telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
6. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się i udzielania wyjaśnień jest Jacek Cierniewski – Prezes Zarządu, tel./fax: 062 722-67-60, e-mail: csir@krotoszyn.pl.

XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ustawy pzp. Pytania wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesyłane na adres Zamawiającego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał siwz oraz zamieści je na stronie internetowej.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści siwz zamawiający zamieści na stronie internetowej.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

XII. WADIUM – NIE DOTYCZY

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawca przedstawi ofertę, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawą z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na postać elektroniczną oferty.
- 2) Wszystkie dokumenty powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku, ściśle wg warunków i postanowień zawartych w siwz. Zaleca się aby wykonawca wypełniając dokumenty wykorzystał wzory formularzy załączone do siwz, w celu przedłożenia wszystkich informacji, wymaganych przez Zamawiającego.
- 3) Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz oferty, zgodnie ze wzorem załączonym do siwz,
 - b) oświadczenia własne Wykonawcy:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - c) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli dotyczy)
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Oferta winna być wypełniona i napisana w całości pismem maszynowym (wydruk komputerowy) lub czytelnym pismem ręcznym (nieścieralnym).
- 5) W przypadku załączenia do oferty wymaganych dokumentów sporządzonych w innym języku Wykonawca zobowiązany jest załączyć tekst przetłumaczony na język polski.

- 6) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.

Podpis wykonawcy winien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej (podpis złożony odręcznie lub na pieczęci określającej imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli).

Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

- 7) Wszystkie kserokopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (**klauzula „za zgodność z oryginałem” umieszczona na każdej stronie dokumentu wraz z podpisem wykonawcy**). Podpis wykonawcy winien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej (podpis złożony odręcznie lub na pieczęci określającej imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy).
- 8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, z których potencjału będzie korzystał wykonawca – kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem określonym w ustawie.
- 12) W związku z jawnością postępowania przetargowego Wykonawca może zastrzec niektóre informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503) jeżeli nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:
- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- W takim przypadku dane dokumenty należy oznakować klauzulą „ZASTRZEŻONE” i wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia umieścić na końcu oferty.
- Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
- 13) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca biorący udział w postępowaniu przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej obiektu, gdzie mają być wykonywane usługi, a także oszacował na własną odpowiedzialność koszt i ryzyko wykonania przedmiotu zamówienia. Wizję lokalną na w/w terenie należy uzgodnić z Prezesem Zarządu CSiR

WODNIK Sp. z o.o. w Krotoszynie. Jakiegokolwiek koszty związane z wizją lokalną ponosi Wykonawca. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę żadnych roszczeń Wykonawcy będących skutkiem zaniechania oględzin obiektu.

- 14) Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznakowana następująco:

„Zabezpieczenie ratownicze na terenie krytej pływalni przy ul. Mahle 4
w Krotoszynie”

Nie otwierać przed 20.04.2017 r. godz. 11.00.

oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

W tym przypadku składana oferta winna spełniać następujące wymagania:

- a) oferta winna zawierać pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w przetargu, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika – zaleca się, by Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- b) oferta winna być podpisana przez wyznaczonego pełnomocnika pozostałych podmiotów
- c) członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
- d) w celu sprawdzenia wymogu dysponowania np. odpowiednim potencjałem ekonomicznym lub technicznym będzie brany pod uwagę potencjał, jaki posiadają łącznie wszyscy uczestnicy konsorcjum
- e) jeśli wystąpi przesłanka wykluczenia jednego z uczestników konsorcjum, zamawiający wykluczy całe konsorcjum z postępowania.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 1) Za ofertę złożoną w terminie Zamawiający uzna ofertę złożoną do dnia **20.04.2017 r. do godz. 10.30** w **Centrum Sportu i Rekreacji WODNIK Sp. z o.o. w Krotoszynie, ul. Mahle 4, 63-700 Krotoszyn, (pokój nr 1).**
- 2) Ofertę można złożyć osobiście lub przesłać do w/w terminu na adres zamawiającego.
- 3) Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przygotować przesyłkę w taki sposób, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu pocztowego oraz opisać tak by dotarła ona w odpowiednim terminie w wyznaczone miejsce.
- 4) Oferty przesłane faksem lub e-mailem nie będą rozpatrywane.
- 5) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.
- 6) **Otwarcie ofert:**
 - a. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - b. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **20.04.2017 r. o godz. 11.00** w Centrum Sportu i Rekreacji WODNIK Sp. z o.o. w Krotoszynie, ul. Mahle 4, 63-700 Krotoszyn, pokój nr 1.
 - c. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy

wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności zawarte w ofertach.

- 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.csir.krotoszyn.pl w/w informacje z otwarcia ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

- 1) Cena oferty winna być podana w formularzu oferty, który stanowi załącznik do siwz.
- 2) Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.
- 3) Cena oferty musi uwzględniać zakres całego przedmiotu zamówienia łącznie z kosztami, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w pieniądzu Rzeczypospolitej Polskiej (PLN).
- 5) Cenę należy liczyć do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Cena określona przez wykonawcę jest wiążącą na czas realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 7) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (art. 91 ust 3a ustawy Pzp). W przypadku braku informacji ze strony Wykonawcy Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy.

XVII. KRYTERIA OCENY OFERTY:

- | | | |
|----------------------------|---|-----|
| 1) CENA oferty (brutto) | - | 60% |
| 2) Termin płatności faktur | - | 40% |

XVIII. OPIS SPOSOBU OCENY OFERTY:

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 0,6 + B_n \times 0,4$$

W_{on} – wskaźnik oceny oferty

2. Oferty będą punktowane w następujący sposób:

Kryterium A_n – cena (najniższa otrzymuje 100 pkt.). Pozostałe wyliczone wg wzoru matematycznego:

$$A_n = \frac{\text{Cena minimalna brutto}}{\text{Cena badana brutto}} \times 100$$

Kryterium B_n – termin płatności faktur (max. 100 pkt.)

30 dni - 100 pkt.

21 dni - 50 pkt.

XIX. WYJAŚNIENIA W TOKU BADANIA I OCENY OFERT:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między

Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt. 4 niniejszego rozdziału, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

- 2) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonywania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. u. Nr 200, poz. 1679, ze zm.)
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
 - c) wynikających z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 3) W przypadku gdy cena lub koszt lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień zgodnie z art. 90 ust. 1a ustawy PZP.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XX. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU:

- 1) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w siwz.
- 2) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty
 - d) unieważnieniu postępowaniapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 3) Zamawiający zamieści również informację o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz wykonawcach, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 4) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż terminy określone w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie)
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie przedłożą umowę konsorcjum, w której wykonawcy określą m.in. strony umowy ze wskazaniem lidera i celu w jakim została zawarta umowa, prawa i obowiązki stron, zakres robót do wykonania przez każdego uczestnika konsorcjum oraz czas trwania umowy. Czas trwania umowy konsorcjum powinien być określony do upływu terminu odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wykonane roboty.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr A do niniejszej SIWZ.
- 2) Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
- 3) Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - a) zaistnienia zdarzeń o charakterze siły wyższej,
 - b) zmiany danych podmiotowych zamawiającego i wykonawcy
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawek podatku VAT
 - d) zaistnienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkoweja także w innych przypadkach wymienionych w art. 144 ustawy Pzp.
- 4) Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – NIE DOTYCZY

XXIV. PODWYKONAWSTWO:

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM UBIEGAJĄCYM SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie Pzp, przepisach wykonawczych do ustawy, jak też niniejszej specyfikacji, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane cytowaną ustawą – Dział VI „Środki ochrony prawnej”.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- Wzór umowy - zał. nr A.
- Formularz oferty – do wypełnienia.
- Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 1a – do wypełnienia.
- Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 1b – do wypełnienia.
- Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – zał. nr 2 do wypełnienia /jeśli dotyczy/.
- Wykaz wykonanych/wykonywanych usług – zał. nr 3 do wypełnienia.
- Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – zał. nr 4 - do wypełnienia.
- Oświadczenie Wykonawcy dot. przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 5 – do wypełnienia.